

## **Algemene Voorwaarden Logopedie de Graaf**

### **Duur van een behandelsessie**

Een *reguliere behandeling logopedie* duurt 25 minuten

Een *behandeling stotteren* duurt 50 minuten

Een *reguliere behandeling NAH* (afasie, dysarthrie, apraxie van de spraak) duurt 50 minuten indien uw verzekeraar de “lange zitting” heeft ingekocht.

### **Verwijsbrief**

De verwijsbrief dient de volledige AGB gegevens (naam, adres, beroep en persoonlijke AGB code) van de verwijzer te bevatten.

Duidelijk dient te worden vermeld welk probleem / stoornis er moet worden aangepakt.

Voor *aan huis behandelingen* is het noodzakelijk dat de verwijzer hier toestemming voor geeft middels de aantekening “behandeling aan huis” op de verwijsbrief.

### **Kosten**

Logopedie zit in het basispakket en wordt volledig vergoed.

Voor volwassenen is het (wettelijk verplichte) eigen risico van toepassing.

Bent u verzekerd bij een zorgverzekeraar met wie ik een contract heb afgesloten, dan wordt de factuur automatisch ingediend bij de verzekeraar en rechtstreeks aan mij voldaan.

Bent u verzekerd bij een zorgverzekeraar met wie ik geen contract heb afgesloten (zie website), dan krijgt u de factuur. U bent in dit geval verantwoordelijk voor het voldoen van het bedrag. Afhankelijk van de verzekeringsvoorwaarden, krijgt u het volledige bedrag of een deel ervan vergoed door uw zorgverzekeraar.

### **Bij behandeling van een kind.**

In principe is het voldoende dat één van de ouders de behandelovereenkomst heeft getekend.

In geval de ouders gescheiden zijn, ligt het nakomen van de verplichtingen uit de Behandelovereenkomst en het Algemeen Reglement bij de ouder die de logopedie heeft aangevraagd en de behandelovereenkomst heeft getekend. In geval dat de andere ouder niet heeft getekend.

Onderzoeken en verslagen voor derden, zijn op kosten van de aanvrager.

Contact met derden op initiatief van derden wordt in rekening gebracht bij aanvrager.

De betalingsvoorwaarden en de tarievenlijst liggen ter inzage in de praktijk.

### **Gegevensbescherming**

*De wettelijke bewaartermijn*

Gegevens van patiënten van 18 jaar en ouder worden 15 jaar bewaard en daarna vernietigd door de praktijkhouder. Bij kinderen onder de 18 begint de bewaartermijn te lopen op hun 18<sup>e</sup> verjaardag.

*Inzage in uw dossier*

U heeft het recht uw medisch dossier in te zien en om correctie, aanvulling, of vernietiging van het dossier te vragen.

De aanvraag hiervoor geschiedt schriftelijk en gemotiveerd. Deze aanvraag en motivatie worden opgenomen in het patiënten systeem ter verklaring van het ontbreken van het medische dossier.

#### *Uitwisseling van gegevens*

Het kan in het voordeel van de behandeling zijn dat gegevens worden uitgewisseld met andere behandelaars. Voordat contact wordt opgenomen met andere behandelaars wordt u om schriftelijke toestemming gevraagd. De toestemming geeft u per brief of per Email. U krijgt van mij een brief met de gegevens aan wie u de toestemming verleent en met welk doel de informatie wordt uitgewisseld.

#### *Huisarts en/ of verwijzer*

Met de ondertekening van de behandelovereenkomst, geeft u automatisch toestemming voor het uitwisselen van de gegevens met de huisarts en met de verwijzer. Door een Email te sturen naar de praktijk, kunt u deze toestemming intrekken.

#### *PREM*

Verzekeraars stellen prijs op uw beoordeling van het werk van zorgprofessionals. Hiervoor zijn PREM onderzoeken ontwikkeld. U krijgt hiervoor periodiek vragenlijsten toegestuurd op uw Emailadres, tenzij u uitdrukkelijk heeft vermeld hier geen toestemming voor te geven. Wilt u geen PREM ontvangen dan kunt u door een mail te sturen de deze toestemming intrekken.

#### *Audit*

Verzekeraars vragen om verschillende redenen patiëntendossiers op ter controle, o.a. Audits. De Patiëntendossiers houden medisch gevoelige informatie in en zijn in principe niet toegankelijk voor derden, tenzij u hier nadrukkelijk toestemming voor heeft verleend. Door een Email te sturen naar de praktijk, kunt u toestemming geven dat verzekeraars om bedrijfskundige en administratieve redenen inzage hebben in uw dossier.

#### **Klachten**

Ik doe er alles aan om u de logopedische zorg te geven naar beste vermogen. Mocht u klachten hebben, dan kunt u altijd hierover met mij in gesprek gaan. U kunt er ook voor kiezen de klachten schriftelijk of per Email te melden of te noteren in het klachtenboek op de praktijk.

Versie 22-09-2022